



ASSEMBLEE GENERALE

De tous les clubs – de toutes les activités

Vendredi 12 février 2021
à 18 h 30

Salle des Fêtes

3 Place Vaillant Couturier

SAULTAIN

WWW.fsgtnord.org



DEROULEMENT DE L'AG

18 h 00–18 h 30 Emargements des clubs
Accueil

18 h 30 Ouverture de l'Assemblée Générale
Intervention de Monsieur le Maire

19 h 00 Intervention de la Coprésidence
Rapport Moral

19 h 15 Intervention de la Secrétaire
Rapport d'activité
Vote

19 h 30 Intervention de la Trésorière
Présentation et approbation
Budget saison 2019/2020
Budget prévisionnel 2020/2021

19 h 50 Echanges

20 h 15 Présentation des candidats au Comité Directeur
Election
Résultats

20 h 45 Remise des médailles aux bénévoles—Tombola

21 h 00 Apéritif dinatoire



L'organisation du Comité

Le Comité du Nord, c'est quoi ?

Le comité du Nord, créé en 1937, est un comité départemental omnisports de la Fédération Sportive et Gymnique du Travail.

Il est composé de groupements sportifs affiliés à la F.S.G.T..

Son siège social se situe à Valenciennes.

Comme toutes associations régies par la loi du 1er juillet 1901, le comité directeur, dont les membres sont élus en assemblée générale, est chargé d'animer et d'impulser les orientations politiques du comité. Il a également pour but de permettre l'accès de tous à la pratique des activités physiques et sportives, sans discrimination.

Conformément à ses statuts, le comité directeur organise une fois par saison la tenue d'une assemblée générale ayant pour objet de contrôler, d'orienter et de définir la politique générale du Comité. Elle mandate le comité directeur pour mettre en œuvre les résolutions prises à la majorité des voix des adhérents présents ou représentés.

Parmi ses membres, le comité directeur désigne un bureau, comprenant la coprésidence (2), un secrétaire général, et adjoint, un trésorier et adjoint, et des membres. Le bureau assure le fonctionnement et administre le comité. Il gère les affaires courantes dont le comité directeur l'a chargé.

Le Comité du Nord, c'est comment ?

Sur les recommandations et l'autorité du comité directeur, le fonctionnement de toutes les activités du comité est assuré par :

- Des commissions qui gèrent les disciplines sportives : le judo, l'athlétisme, la pétanque, la plongée. D'autres activités existent également au plan départemental comme la petite enfance, la gymnastique, la joute nautique, le cyclo....
- Des collectifs de travail sur : La communication, les finances, la formation, les nouvelles pratiques

La coordination du travail et la gestion de l'actualité au quotidien sont menées par une équipe de salariés permanents : Jeanine GRUMEAU, Pascal CARTIER et Christine POTTIER.



Le Comité du Nord, c'est qui ?


Comme le prévoit l'article 10 des statuts, cette année, les membres du comité directeur sont tous démissionnaires. Certains se représenteront, d'autres démissionneront et de nouveaux candidats se présenteront. C'est l'occasion, ici, de féliciter tous les militants qui ont donné de leur temps pour que vive le Comité. Remerciements :

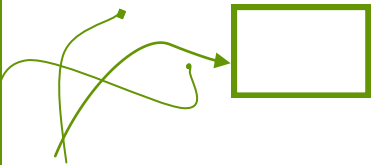
- les membres du comité directeur, les membres de toutes les commissions sportives ainsi que tous les bénévoles qui au quotidien apportent leur savoir faire.

Le Comité du Nord, pourquoi ?

Répondre à l'appel de candidature comme membre du comité directeur est un acte militant important qui permet de contribuer collectivement à l'élaboration d'un sport différent dont la démarche omnisports implique une responsabilité citoyenne. Le comité est un lieu d'échanges, de débats, de formation et de solidarité.

Les critères pour faire candidature au Comité Directeur :

- C'est une démarche individuelle d'engagement volontaire à intégrer une équipe en charge de mettre en œuvre le plan de développement.
 - Le candidat ou la candidate doit être dans une association affiliée et solliciter un avis favorable de la structure, dans laquelle il ou elle déploie une activité.
 - L'engagement électif dans les responsabilités au sein du Comité Directeur vaut pour la durée de l'olympiade. Il est pour le développement de l'ensemble des activités du comité et non pour une discipline particulière.
 - Le candidat ou la candidate s'engage à se rendre disponible, le plus souvent possible, afin de participer aux réunions et à prendre le temps nécessaire à la préparation des ces réunions et à la prise en charge de missions.
- 



Je suis candidat(e) au
Comité Directeur

Nom :Prénom :

Adresse :

Ville :Tél :

E mail :

N° de licence F.S.G.T. :

Date de Naissance : H F

Profession :

Situation Professionnelle :

Expérience et motivations de la candidature

1) Présentation du parcours et des responsabilités assumées dans une ou plusieurs structures F.S.G.T.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



Date et signature

2) Mes motivations à m'engager au Comité Directeur et mes centres d'intérêt prioritaires

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

AVIS DE LA STRUCTURE F.S.G.T.

Nom de la structure :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Nom du ou de la signataire

Fonction dans la structure.....



Date et signature

A retourner par courrier avant le 31 décembre adressé à la Coprésidence



Récompenses aux bénévoles

Une fiche par adhérent proposé (maximum 3 par clubs)

Encouragement*
(3 années de responsabilités)

Médaille de bronze
(5 années de responsabilités)

Médaille d'argent*
(10 années de responsabilités)

Médaille d'or*
(15 années de responsabilités)

Nom du Club :

Nom/Prénom :

Date et lieu de naissance :

Profession :

N° de licence F.S.G.T. 2020/2021 :

Date d'adhésion à la F.S.G.T :

Si membre d'une commission de spécialité, laquelle :

Fonction dans la commission :

Date, signature et cachet du club

A retourner au comité avant le 31 décembre 2020—*Cocher la case correspondante



Suite formulaire

Date d'entrée au comité du club :

Ou date d'entrée dans une commission :

Fonction spécifique :

Mot obligatoire afin de mettre en valeur le bénévole

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Récompense (s) déjà obtenue (s) :

.....